



Mateřská škola Varnsdorf, T. G. Masaryka 2180, příspěvková organizace

IČ: 72 74 20 11

telefon: +420 412 372 219

GSM: +420 775 872 677

e-mail: 13msvdf@seznam.cz

bankovní účet: 13235431/0100

http: <https://www.ms-stonozka.cz/>

ID DS: bimk3ih

Dodatek ke školnímu řádu č. 2

(čerpáno z manuálu MŠMT – METODICKÉ DOPORUČENÍ PRO VZDĚLÁVÁNÍ DISTANČNÍM ZPŮSOBEM ze dne 23. 9. 2020)

LEGISLATIVNÍ RÁMEC

Dle školského zákona jsou novelou č. 349/2020 Sb. s účinností ode dne 25. 8. 2020 stanovena pravidla pro vzdělávání distančním způsobem v některých mimořádných situacích uzavření škol či zákazu přítomnosti dětí, žáků nebo studentů ve školách.

Důvody pro distanční vzdělávání:

- ✓ **krizová opatření** vyhlášené po dobu trvání krizového stavu podle krizového zákona, z důvodu nařízení **mimořádného opatření**, například mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví nebo krajské hygienické stanice podle zákona o ochraně veřejného zdraví
- ✓ nebo z důvodu **nařízení karantény**.

Povinnost distančně vzdělávat má ve vymezených situacích mateřská škola ve vztahu k dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné. Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu **v míře odpovídající okolnostem**. Není tedy povinností je naplnit beze zbytku.

Škola **nemá povinnost distančně vzdělávat** v případě pokud:

- ✓ MŠMT škole schválí **změnu v organizaci školního roku**,
- ✓ **ředitel školy rozhodne o omezení nebo přerušení** provozu
- ✓ je dětem nařízena karanténa, ale **nejde o většinu třídy**,
- ✓ jsou děti **nepřítomni z jiného důvodu** (např. nemoc).

ZPŮSOB KOMUNIKACE

- ✓ webové stránky mateřské školy (<https://www.ms-stonozka.cz/distancni-vyuka>) pro každou třídu
- ✓ hromadným e-mailem všech zákonných zástupců dětí
- ✓ osobním převzetím tištěného materiálu v mateřské škole

ORGANIZACE VÝUKY PŘI OMEZENÍ PŘÍTOMNOSTI VE ŠKOLÁCH

Prezenční výuka

V případě, že se opatření či karanténa týká pouze omezeného počtu dětí, který **nepřekročí více jak 50 % účastníků** konkrétní třídy, škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy děti nejsou přítomní ve škole, např. z důvodu nemoci. Prezenční výuka probíhá běžným způsobem.

Distanční výuka

Pokud jsou splněny podmínky dle § 184 a školského zákona a zákaz osobní přítomnosti platí pro minimálně jednu celou třídu, probíhá v této třídě distanční výuka. Ostatní třídy se vzdělávají dále prezenčním způsobem

ve standardním režimu. Pokud je zakázána přítomnost všech dětí školy, přechází na distanční výuku celá škola.

FORMY VZDĚLÁVÁNÍ DISTANČNÍM ZPŮSOBEM

Tento způsob vzdělávání na dálku **neprobíhá přes internet** a k realizaci nepotřebujeme ve větší míře digitální technologie. Jedná se o **samostudium**. Spočívá především v inspirativních tipech na společné aktivity dětí a rodičů v domácím prostředí, na tvoření, čtení, didaktických hrách, pohybových aktivitách, společném poslechu hudby atd.

Děti také mohou **plnit praktické úkoly** využívajících přirozené podmínky v jejich domácím prostředí – kreativní či řemeslné práce, aplikace znalostí a dovedností v praxi, projekty zaměřené na samostatnou práci dítěte či na rozvoj kompetencí (*příprava jídla, práce na zahradě, péče o členy rodiny, umělecká tvorba, vytváření portfolia atd.*).

Zadávání úkolů při off-line výuce bude probíhat písemně, telefonicky, ve specifických případech lze i osobně. Zpětnou vazbou bude fotodokumentace plnění zadaných úkolů, donesení vypracovaných úkolů dětí osobně po příchodu mateřské školy na prezenční výuku (splněné úkoly v listinné podobě budou uloženy do portfolia dětí)

Frekvence zasílaných úkolů - jednou týdně.

Konzultace – učitelky budou monitorovat zapojování jednotlivých dětí do distanční výuky a budou jim poskytovat individuální konzultace a studijní podporu. **Cílem je, aby nikdo nezůstal mimo systém a každý pracoval přiměřeně svým možnostem a podmínkám.**

Konzultace jsou nabízeny v takové formě, aby byly dostupné všem bez rozdílu a aby měly patřičný efekt:

- ✓ telefonické hovory,
- ✓ e-maily
- ✓ ve specifických případech osobní konzultace za dodržení všech hygienických pravidel a nařízených opatření.

Pro děti v posledním povinném roce předškolního vzdělávání je důležitá systematická příprava na vzdělávání v základní škole, do níž za několik měsíců nastoupí. Na základě deficitních oblastí školní připravenosti konkrétního dítěte budou zadávané aktivity individualizovat tak, aby u daných dětí cíleně rozvíjely např. grafomotoriku, matematické představy, sluchové vnímání apod.

Omlouvání dětí z distanční výuky – probíhá stejně jako při prezenčním vzdělávání. Omlouvání se zapisuje do omluvných listů. Údaje v omluvném listu (datum, důvod nepřítomnosti...) stvrdí rodiče svým podpisem v den příchodu na prezenční výuku.

VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

V závislosti na konkrétní situaci a možnostech školy jsou dětem se SVP zapůjčeny potřebné kompenzační pomůcky, speciální učební pomůcky, jež má daný jednatel uvedený v doporučení školského poradenského zařízení (*např. notebook, klávesnice pro slabozraké, pomůcky pro alternativní komunikaci, pomůcky pro rozvoj hrubé motoriky aj.*), a to s podmínkou, že je zákonný zástupce povinen uhradit jejich případné poškození či zcizení. Realizace půjčení konkrétní pomůcky nebo učebnice záleží na individuální domluvě se školou. Je však vhodné, aby škola se zákonnými zástupci sepsala smlouvu o výpůjčce.

U dětí s poruchou autistického spektra (*dále PAS*), jejichž postižení je natolik závažné, dle domluvy škola může umožnit danému dítěti takový **způsob vzdělávání, který bude v jeho nejlepším zájmu a bude korespondovat s jeho schopnostmi a dovednostmi**. Bude nutné pevně nastavit dobu a formu komunikace individuálně přímo na možnosti dané rodiny (*PC, telefon, osobní vyzvedávání učebních materiálů apod.*).

V případě přiznaného podpůrného opatření **asistenta pedagoga** zajistí jeho podporu i pro distanční způsob vzdělávání. Tyto osoby mohou poskytovat **individualizované učební materiály a podklady, konzultace a podporu na dálku** a také pomáhat s distanční výukou. Asistenta pedagoga je možné zapojit prostřednictvím nástrojů distančního způsobu vzdělávání. Dle potřeby asistent pedagoga pracuje dle pokynu učitele s třídou, zajišťuje podporu organizace vzdělávacích aktivit (dohled, příprava pomůcek a materiálů), zajišťuje individuální podporu dětí určeným učitelem, poskytuje distanční podporu a informace zákonným zástupcům dětí se speciálními potřebami.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- ✓ kontrolu dodržování dodatku č. 2 školního řádu (dále jen dodatek) provádí ředitelka účetní jednotky nebo jí pověřený zaměstnanec,
- ✓ ředitelka MŠ zajistí seznámení zaměstnanců a zákonných zástupců dětí s obsahem tohoto dodatku,
- ✓ zákonné zástupce nových dětí a nově přijaté zaměstnance seznámí s dodatkem ředitelka při nástupu do MŠ,
- ✓ dodatek je závazný pro všechny děti, jejich zákonné zástupce a všechny zaměstnance mateřské školy,
- ✓ dodatek je zveřejněn v šatně na přístupném místě a na webových stránkách mateřské školy,
- ✓ nerespektování tohoto dodatku ze strany rodičů může být podkladem pro OSPOD ve věci neplnění povinností zákonných zástupců vůči dětem,
- ✓ tento dodatek nabývá účinnosti dne 3. 5. 2021 a je nedílnou součástí aktuálního školního řádu ze dne 1. 9. 2019.

Ve Varnsdorfu, dne: 1. 5. 2021

.....
Bc. Nováková Pavlína
(statutární orgán)